



МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени М.В.ЛОМОНОСОВА

ПРИКАЗ

« 3 » октября 2013 г.

Москва

№ 803

Об утверждении типового договора на прохождение производственной практики студентами Московского государственного университета имени М.В.Ломоносова на предприятиях (в учреждениях, организациях)

В соответствии с «Положением о порядке проведения практики студентов Московского государственного университета имени М.В.Ломоносова (МГУ)» (утверждено 18 марта 2009 года)

п р и к а з ы в а ю:

Утвердить типовой договор на прохождение производственной практики студентами Московского государственного университета имени М.В.Ломоносова на предприятиях (в учреждениях, организациях).

Приложение: 3 листа.

Ректор
Московского
университета академик

В.А.Садовничай



Положение вносит:

Управление академической
политики и организации учебного
процесса МГУ

Согласовано:

Юридическое управление МГУ

Утвержден приказом по МГУ № 803

от « 3 » октября 2013 г.

ТИПОВОЙ ДОГОВОР

на прохождение производственной практики студентами Московского государственного университета имени М.В.Ломоносова на предприятиях (в учреждениях, организациях)

г. Москва

«__» _____ год

_____ факультет Московского государственного университета имени М.В.Ломоносова (далее – Факультет МГУ), в лице декана _____, действующего на основании доверенности № _____ от «__» _____ г., с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем Предприятие (наименование предприятия, организации, учреждения),

(Учреждение, Организация), в лице директора _____, действующего на основании Устава Предприятия (Учреждения, Организации), с другой стороны, именуемые в дальнейшем Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Факультет МГУ направляет, а Предприятие (Учреждение, Организация) принимает студентов для прохождения производственной практики.

2. Обязанности Сторон

2.1. Предприятие (Учреждение, Организация) обязуется:

2.1.1. В установленном порядке в согласованные плановые сроки предоставить Факультету МГУ рабочие или практикантские места в структурных подразделениях Предприятия (Учреждения, Организации) для прохождения производственной практики студентами-практикантами Факультета МГУ.

2.1.2. Обеспечить студентам-практикантам Факультета МГУ условия безопасной работы в период прохождения производственной практики. Провести инструктажи по охране труда: вводный и на выделенном рабочем месте с оформлением установленной документации; в необходимых случаях провести обучение студентов-практикантов безопасным методам работы. Обеспечить студентов-практикантов на время прохождения производственной практики предохранительными приспособлениями по нормам, установленным для соответствующих категорий работников данного Предприятия (Учреждения, Организации) за счет средств Предприятия (Учреждения, Организации).

2.1.3. Создать необходимые условия для выполнения студентами-практикантами программы производственной практики. Не допускать использования студентов-практикантов на должностях, не предусмотренных программой производственной практики и не имеющих отношения к специальности студентов-практикантов.

2.1.4. Назначить руководителем производственной практики квалифицированного специалиста Предприятия (Учреждения, Организации) (далее – руководитель практики от Предприятия (Учреждения, Организации)), ответственного за оказание разносторонней помощи студентам-практикантам в прохождении производственной практики.

2.1.5. Предоставить студентам-практикантам и руководителям производственной практики от Факультета МГУ возможность пользоваться лабораториями, кабинетами, мастерскими, библиотекой, чертежами и чертежными принадлежностями, технической и другой документацией в подразделениях Предприятия (Учреждения, Организации), необходимыми для успешного освоения студентами-практикантами программы производственной практики и выполнения ими индивидуальных заданий.

2.1.6. Выделить студентам-практикантам помещения для практических и теоретических занятий.

2.1.7. Во время прохождения производственной практики за пределами г. Москвы обеспечить студентам-практикантам проживание и безопасность жизнедеятельности. В случае прохождения производственной практики за пределами Российской Федерации обеспечить регистрацию визовых документов студентов-практикантов в соответствии с законодательством страны пребывания.

2.1.8. Вести журнал учета посещения производственной практики студентами-практикантами. Обо всех случаях нарушения студентами-практикантами правил внутреннего распорядка Предприятия (Учреждения, Организации) сообщать в установленном порядке руководителю практики от Факультета, на Факультет МГУ. По окончании производственной практики подготовить письменный отчет о работе студентов-практикантов во время прохождения конкретной производственной практики.

2.1.9. Выдать студентам-практикантам текстовые, цифровые и графические материалы, собранные во время производственной практики, составленные ими отчеты по производственной практике, а в случае необходимости направить их на Факультет МГУ в установленном порядке непосредственно после окончания производственной практики.

2.1.10. Обеспечить студентов-практикантов и руководителей практики от Факультета МГУ при необходимости неотложной медицинской помощью.

2.1.11. Расследовать и учитывать несчастные случаи, если они произойдут со студентами-практикантами во время производственной практики на Предприятии (в Учреждении, Организации) в соответствии с «Положением об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях» (утверждено Постановлением Министерства труда и социального развития РФ от 24 октября 2002 г. № 73), а в случае прохождения практики за рубежом в соответствии с законодательством страны пребывания.

2.2. Факультет МГУ обязуется:

2.2.1. За один месяц до начала производственной практики предоставить Предприятию (Учреждению, Организации) для согласования программу производственной практики и календарные графики прохождения практики.

2.2.2. Назначить руководителем производственной практики квалифицированного преподавателя Факультета МГУ (далее – руководитель практики от Факультета МГУ).

2.2.3. Предоставить Предприятию (Учреждению, Организации) список студентов-практикантов, направляемых на производственную практику, не позднее, чем за один месяц до начала производственной практики.

2.2.4. Направить на предприятие студентов-практикантов в сроки, предусмотренные календарным планом проведения производственной практики.

2.2.5. Перед отправкой на производственную практику провести медицинский осмотр всех студентов-практикантов (по согласованию с Предприятием (Учреждением, Организацией) при заключении договоров) и провести инструктаж по охране труда.

2.2.6. Оказывать руководителям практики от Предприятия (Учреждения, Организации) методическую помощь в организации и проведении производственной практики.

2.2.7. Расследовать и учитывать несчастные случаи, если они произойдут со студентами-практикантами в период прохождения производственной практики на

Предприятия (в Учреждении, Организации) в соответствии с «Положением об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях» (утверждено Постановлением Министерства труда и социального развития РФ от 24 октября 2002 г. № 73), а в случае прохождения практики за рубежом в соответствии с законодательством страны пребывания.

3. Дополнительные условия:

3.1. Проезд иногородних студентов-практикантов к месту производственной практики осуществляется за счет _____
(Предприятия (Учреждения, Организации), Факультета МГУ, студента-практиканта)

3.2. Производственная практика проходит с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

3.3. Производственная практика проходит в районе _____.

3.4. Количество рабочих или практикантских мест, выделяемых Предприятием (Учреждением, Организацией) Факультету МГУ для прохождения студентами-практикантами производственной практики _____; данное количество может корректироваться по письменному согласию Сторон.

4. Срок действия Договора

4.1. Настоящий Договор заключен на срок с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г. и может быть продлен на следующий срок, а равно изменен или расторгнут по соглашению Сторон с составлением протокола, который будет являться неотъемлемой частью настоящего Договора.

4.2. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания Сторонами.

5. Ответственность сторон за невыполнение условий Договора:

5.1. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

5.2. Стороны несут ответственность за невыполнение возложенных на них обязанностей по организации и проведению практики студентов в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, Положением о порядке проведения практики студентов Московского государственного университета имени М.В.Ломоносова (МГУ) (утверждено 18 марта 2009 г.), и нормами по охране труда.

5.3. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются в установленном порядке.

5.4. Настоящий Договор не налагает на Стороны юридических, финансовых и имущественных обязательств.

Юридические адреса и подписи Сторон:

(наименование Предприятия (Учреждения, Организации))

факультет Московского государственного университета имени М.В.Ломоносова

Юридический адрес: _____

Юридический адрес: _____

Тел. _____

Тел. _____

Директор Предприятия (учреждения, организации)

Декан Факультета МГУ

«___» _____ 20__ г.

«___» _____ 20__ г.