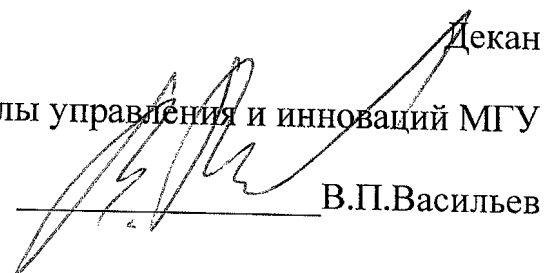


Утверждено
на Совете образовательных программ
Высшей школы управления и инноваций МГУ

16 января 2012 г.

Декан
Высшей школы управления и инноваций МГУ


В.П.Васильев

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке проведения научно-производственной практики

студентов магистратуры

Высшей школы управления и инноваций (факультета)

Московского государственного университета имени М.В.Ломоносова (МГУ)

(Корпоративного университета)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке проведения практики студентов Высшей школы управления и инноваций (факультета) Московского государственного университета имени М.В.Ломоносова (МГУ) разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании» от 10.07.1992 г. № 3266—1, Федеральным Законом РФ от 13.02.2009 г. № 19-ФЗ «О внесении изменений в статью 16 Закона Российской Федерации "Об образовании" и статью 11 Федерального закона "О высшем и послевузовском профессиональном образовании», Федеральным законом «О высшем и послевузовском профессиональном образовании» от 22.08.1996 г. № 125-ФЗ, Трудовым кодексом РФ, постановлением Правительства Российской Федерации от 5

Федерации от 5 апреля 2001 года № 264 «Об утверждении Типового положения об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении) РФ», Приказом Минобразования РФ от 25.03 2003 г. №1154 «Об утверждении Положения о порядке проведения практики студентов образовательных учреждений высшего профессионального образования», Положением о порядке проведения практик МГУ от 18 марта 2009 года, в целях совершенствования учебно-образовательного процесса Высшей школы управления и инноваций МГУ и учитывает требования федерального государственного образовательного стандарта 3-го поколения - образовательного стандарта МГУ, по направлению подготовки 080200 «Менеджмент» (квалификация «магистр»), учебный план по направлению подготовки 080200 «Менеджмент» (квалификация «магистр»), специфику Высшей школы управления и инноваций и проведение конкретной научно-производственной практики.

1.2. Практика в Высшей школе управления и инноваций МГУ - это вид учебной работы, основным содержанием которой является выполнение практических научно-исследовательских заданий для подготовки магистерских диссертаций. Практика направлена на приобретение магистрантами умений и навыков по направлению подготовки «Менеджмент». Практика студентов является обязательной частью основной образовательной программы подготовки студентов магистратуры Высшей школы управления и инноваций МГУ.

1.3. Объемы практики определяются учебным планом, составленным в соответствии с действующим Федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по направлению подготовки 080200 «Менеджмент», квалификация «магистр менеджмента», и образовательными стандартами МГУ третьего поколения.

1.4. Цели и задачи практики определяются программой конкретной практики, утвержденной Советом образовательных программ Высшей школы управления и инноваций МГУ.

1.5. Учебная программа практики утверждается Советом образовательных программ Высшей школы управления и инноваций МГУ имени М.В.Ломоносова в соответствии с ОС_МГУ по направлению подготовки 080200 «Менеджмент» с учетом учебного плана подготовки магистра.

1.6. Видом практики студентов магистратуры Высшей школы управления и инноваций МГУ, обучающихся по основным образовательным программам, в соответствии с утверждаемым ректором МГУ учебным планом, является научно-производственная практика, включающая преддипломную практику, для подготовки магистерской диссертации.

2. Организация практики

2.1. Требования к организации практики определяются программой практики, составленной на основе государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования. Организация научно-производственной практики на всех этапах направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения студентами магистратуры профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника Высшей школы управления и инноваций МГУ.

2.2. Научно-производственная практика осуществляется в соответствии с учебным планом Высшей школы управления и инноваций.

2.3. Для организации практики заблаговременно издается приказ по факультету, в котором определяются вид практики, срок и место ее проведения, списочный состав направляемых студентов.

2.4. Сроки проведения практики устанавливаются в соответствии с учебным планом (продолжительностью 12 недель с 01 февраля) и годовым календарным учебным графиком Высшей школы управления и инноваций МГУ.

2.5. Руководители Высшей школы управления и инноваций МГУ устанавливают порядок и обеспечивают комплекс мероприятий по охране труда и безопасности жизнедеятельности в процессе подготовки и проведения практик, своевременно распределяют магистрантов по местам прохождения практик.

2.6. Для руководства практикой студентов назначаются руководители практики – научные руководители магистерских диссертаций студентов. Руководители практики обязаны пройти на факультете соответствующий инструктаж по охране труда при проведении научно-производственной практики согласно специфики образовательного процесса факультета и на основании нормативных актов по охране труда под руководством ответственного лица на факультете по охране труда. Результаты обучения фиксируются в протоколах установленной формы.

2.7. Координацию проведения практики студентов магистратуры Высшей школы управления и инноваций осуществляет учебный отдел, который работает в соответствии с Положением Московского университета, утвержденным ректором МГУ и Положением Высшей школы управления и инноваций МГУ, утвержденным деканом факультета.

3. Научно-производственная практика

3.1. Научно-производственная практика проводится на основе индивидуальных писем-подтверждений на безвозмездной основе от организаций, в которых проходят практику студенты магистратуры Высшей школы управления и инноваций.

3.2. Высшая школа управления и инноваций МГУ и организации оговаривают все вопросы, касающиеся проведения практики. Организации обязаны проводить обязательные инструктажи по технике

безопасности и обеспечить магистрантам условия безопасной работы при прохождении практики.

3.3. Письмо-подтверждение должно предусматривать назначение руководителя практики от производства из числа ведущих специалистов. Организация преддипломной практики должна предусматривать назначение двух руководителей: руководитель практики от факультета – научный руководитель магистерской диссертацией и руководитель практики от производства – штатный сотрудник организации из числа ведущих специалистов.

3.4. Руководитель научно-производственной практики от Высшей школы управления и инноваций МГУ (научный руководитель магистерской диссертации):

- устанавливает связь с руководителями практики от организации и совместно с ними курирует проведение практики в соответствии с программой научно-производственной и преддипломной практик на местах;
- разрабатывает (при необходимости) тематику индивидуальных заданий;
- принимает участие в распределении студентов магистратуры по рабочим местам или перемещением их по видам работ;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков практики и ее содержанием;
- оказывает методическую помощь магистрантам при выполнении ими индивидуальных заданий;
- оценивает результаты выполнения магистрантами программы практики;

- несет ответственность совместно с руководителями практики от организации за соблюдением правил и норм охраны труда, производственной санитарии и проведение мероприятий по охране труда на рабочих местах магистрантов в соответствии с действующими нормативными и правовыми актами и осуществляют вводный инструктаж за соблюдением правил техники безопасности;

3.5. При наличии вакантных рабочих и практикантских мест студенты магистратуры могут зачисляться на них, если работа соответствует требованиям программы практики.

3.6. Магистранты, заключившие контракт с работодателями, научно-производственную практику проходят в этих организациях.

3.7. Студентам магистратуры, имеющим стаж практической работы по профилю подготовки, по решению Совета образовательных программ факультета на основе аттестации может быть зачтена научно-производственная практика.

3.8. Продолжительность рабочего дня студентов магистратуры при прохождении практики в организациях составляет: для студентов в возрасте от 16 до 18 лет не более 35 часов в неделю (ст. 92 ТК РФ), в возрасте от 18 лет и старше - не более 40 часов в неделю (ст.91 ТК РФ). С момента зачисления магистрантов в период практики в качестве практикантов на рабочие места на них распространяются правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка и другие локальные нормативные акты, действующие в организации, с которыми они должны быть ознакомлены в установленном в организации порядке.

3.9. Расследование несчастных случаев со студентами, произошедшими во время прохождения производственной и преддипломной практик, проводится организациями с участием представителей МГУ. Порядок

расследования несчастных, случаев со студентами, произошедшими во время прохождения производственной практики (выполнения трудовых обязанностей) в сторонних организациях, определяется в соответствии с «Положением об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях» (Постановление Минтруда РФ от 24.10.2002 г. №73).

3.5. По форме проведения практика может быть камеральной и проходить по месту обучения. Научно-производственная практика Высшей школы управления и инноваций не предусматривает командирования студентов и преподавателей.

4. Материальное обеспечение

4.1. Организация научно-производственной практики не требует отдельного финансирования и расхода бюджетных средств. При необходимости дополнительного финансирования практик могут привлекаться внебюджетные средства факультета и принимающей (по согласованию) стороны.

4.2. Оплата труда студентов магистратуры в период практики при выполнении ими производственного труда осуществляется в порядке, предусмотренным действующим законодательством для организаций соответствующей отрасли, а также в соответствии с договорами, заключаемыми факультетами с организациями.

4.3. На студентов, принятых в организации на должности по трудовому договору, распространяется Трудовой кодекс РФ, и они подлежат государственному социальному страхованию наравне со всеми работниками.

4.4. Учебная нагрузка преподавателей на научно-производственной практике определяется исходя из количества недель, предусмотренных

учебным планом и формы проведения практики (не более 18 часов в неделю на базовых предприятиях при группе 6-8 студентов и час в неделю на студента, проходящего практику по индивидуальному плану).

4.5. Стоимость проведения практики для студентов магистратуры, обучающихся на договорной основе, входит в общую стоимость обучения, оплачивается из внебюджетных средств факультета, и не может взиматься отдельно.

4.6. Для магистрантов, обучающихся на договорной основе, издается отдельный приказ с указанием всех видов расходов, необходимых для проведения практики.

5. Организация контроля знаний

5.1. Форма и вид отчетности магистрантов о прохождении практики – отчет - определяется программой практики.

5.2. Форма аттестации результатов практики – «зачет» - устанавливается учебным планом по направлению подготовки 080200 «Менеджмент» (квалификация «магистр») с учетом требований образовательного стандарта 3-го поколения - ФГОС ВПО и ОС_МГУ по направлению подготовки 080200 «Менеджмент» (квалификация «магистр»).

5.3. Руководитель практики от факультета (руководитель магистерской диссертации) оценивает научно-производственную практику студентов после предоставления ими отчета, составленного в соответствии с утвержденной программой.

5.4. Зачет по научно-производственной практике приравнивается к зачетам по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов.

регулируются согласно Положения о порядке проведения практик студентов МГУ и действующему законодательству Российской Федерации.

СОГЛАСОВАНО:

Начальник учебного отдела

Высшей школы управления и инноваций


_____ Т.А.Герасимова