ПОЛОЖЕНИЕ
О порядке проведения практики студентов
Факультета Мировой политики Московского
государственного университета имени М.В.Ломоносова

1. Общие положения

1.2 Практика на факультете мировой политики МГУ — это вид учебной работы, основным содержанием которой является выполнение учебных, учебно-исследовательских, научно-исследовательских, производственных, творческих заданий на предприятиях, в организациях и учреждениях, соответствующих характеру будущей профессиональной деятельности.

Практика направлена на приобретение студентами умений и навыков по направлению подготовки «Международные отношения».

Практика студентов является обязательной частью основной обязательной программы подготовки студентов факультета мировой политики.

1.3 Объёмы практики определяются учебным планом, составленным в соответствии с действующим Федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по направлению подготовки «международные отношения», квалификация «бакалавр», «магистр» и обязательными стандартами МГУ 3-го поколения по направлению подготовки № 031900 «Международные отношения», (квалификации «бакалавр», «магистр»), «Международные отношения», составленным в соответствии с действующим государственным стандартом высшего профессионального образования.

1.4 Цели и задачи практики определяются программами конкретных практик, утвержденных Ученым советом факультета мировой политики МГУ.

1.5 Учебные программы практик утверждаются Ученым советом факультета мировой политики МГУ имени М.В. Ломоносова в соответствии Федеральным Государственным стандартом высшего профессио-
нального образовательного стандарта МГУ по направлению подго-
tовки «Международные отношения» с учетом учебно-
производственных планов подготовки бакалавра и магистра.
1.6 Основными видами практики студентов факультета мировой поли-
tики МГУ, обучающихся по основным образовательным программам,
в соответствии с утвержденными ректором МГУ учебными планами
являются: учебная и производственная включающая научно-
исследовательскую, творческую, преддипломную практики.

Учебная практика включает в себя учебно-вспомогательную,
учебно-ознакомительную, учебно-переводческую практики.
Производственная практика включает в себя творческую, научно-
исследовательскую, преддипломную практики.

2. Организация практики

2.1 Требования к организации практики определяются программой прак-
tик, составленных на основе государственного образовательного стандар-
tа высшего профессионального образования. Организация учебных и
производственной практик, на всех этапах направлена на обеспечение
непрерывности и последовательности овладения студентами профессио-
нальной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подго-
tовки выпускника факультета мировой политики МГУ.

2.2 Учебные и производственная практики в основном осуществляются
непрерывным циклом в соответствии с учебным планом и календарным
графиком факультета мировой политики МГУ.

2.3 Для организации практик заблаговременно издаются приказы по фа-
культету, в которых определяются виды практик, сроки и места их прове-
дения, материальное обеспечение, предоставление общежития, медици-
нское сопровождение, ответственные лица, списочный состав направ-
ляемых студентов, преподавателей и сопровождающих лиц.

2.4 Сроки проведения практики устанавливаются в соответствии с учеб-
ным планом и годовым календарным учебным графиком факультета ми-
ровой политики МГУ, с учетом теоретической подготовленности студен-
tов, возможности баз практик.
2.5 Руководители факультета мировой политики МГУ устанавливают порядок и обеспечивают комплекс мероприятий по охране труда и безопасности жизнедеятельности в процессе подготовки и проведения практик, своевременно распределяют студентов по местам прохождения практик и организуют проезд студентов на практики.

2.6 Для руководства практикой студентов назначаются руководители практикой. Сотрудники факультета мировой политики МГУ назначенные руководителями практик обязаны пройти на факультете соответствующее обучение и проверку знаний по охране труда при проведении учебно-ознакомительной практики согласно специфики образовательного процесса факультета и на основании нормативных актов по охране труда под руководством ответственного лица на факультете по охране труда. Результаты обучения фиксируются в протоколах установленной формы.

2.7 Перед началом учебных и производственной практик и на рабочем месте руководители практик проводят инструктаж студентов по методам работы с профессиональным оборудованием.

2.8 Студенты, выезжющие на выездную практику, в обязательном порядке должны пройти медицинскую комиссию. Студенты, не прошедшие медицинскую комиссию и не получившие разрешение на прохождение практики, к практике не допускаются. Все студенты, находящиеся на выездных практиках должны иметь при себе полис обязательного медицинского страхования.

2.9 За студентами сохраняется место в общежитии и медицинское обслуживание на время прохождения практики по месту постоянного обучения.

2.10 Координацию подготовки, обеспечения и проведения практик студентов факультета мировой политики осуществляет учебный отдел, отдел практик который работает в соответствии Положением Московского университета, утвержденным ректором МГУ и Положением факультета мировой политики утвержденным деканом факультета.

3. Учебная практика

3.1 Учебная практика может проводиться на факультете МГУ, а также в других организациях, предприятиях и учреждениях (Государственная Ду-
ма РФ, Министерство иностранных дел РФ, Совет Федерации РФ, мини-
стерства и ведомства и др).

3.2 В тех случаях, когда учебная практика является продолжением (ча-
стью) изучения дисциплин, она проводится преподавателями соответс-
твующих кафедр. Перечень учебных практик, являющихся продолжени-
ем учебных дисциплин, определяется учебным планом факультета.

3.3 Программы практик, места проведения учебных практик и их про-
должительность утверждаются учеными советами факультета на основа-
нии учебного плана факультета и выполнение образовательных программ
факультета мировой политики по специальности «Международные отно-
шения».

3.4 По форме проведения практики могут быть выездными и камераль-
ными. Выездными считаются практики (части практик), связанные с выез-
дом из мест постоянного обучения и необходимостью командирования
студентов и преподавателей. Выездные практики могут быть маршрутны-
ми или стационарными. Стационарные выездные практики проходят на
базах практик, состоящих в структуре МГУ, факультета или специально для
этых целей используем базы других организаций. Камеральные практики
проходят по месту постоянного обучения и не требуют командирования
студентов и преподавателей.

3.5 Руководство факультета мировой политики обеспечивает студентов,
находящихся на базах практик, проживанием по нормам общежития и
ежедневным трехразовым питанием. На базе практики или в непосредс-
ственной близости от нее должен постоянно находиться медицинский ра-
ботник. База практики должна иметь помещение, приспособленное для
медицинского осмотра студентов, оснащенное аптечкой и необходимы-
ми средствами оказания первой медицинской помощи.

3.6 При подготовке стационарных баз к проведению практики админи-
страция баз совместно с руководителями факультета мировой политики
обязаны создать безопасные условия проживания студентов и обеспечить
соблюдения требований и мер по охране труда и пожарной безопасности.
Готовность баз к практике приему студентов подтверждается соответс-
твующим актом, который заблаговременно составляется на месте уполно-
моченными представителями факультета с привлечением необходи-

3.7 Для руководства практикой студентов на факультете мировой политики МГУ назначается руководитель (руководители) практики. С учетом повышенных требований по охране труда на выездной практике группу студентов должны сопровождать не менее 2-х преподавателей (включая учебно-вспомогательный персонал) из расчета не более 8-10 студентов на преподавателя.

3.8 Руководители учебной практики МГУ:

- участвуют в предварительной подготовке базы практики и пунктов остановок маршрутов приему студентов в соответствии с действующими нормами санитарно-гигиенической и противопожарной безопасности;
- сопровождают студентов до места проведения практики и обратно;
- разрабатывают тематику индивидуальных заданий;
- принимают участие в распределении студентов по рабочим местам или перемещении их по видам работ;
- осуществляют контроль за соблюдением сроков практики и ее содержанием;
- оказывают методическую помощь студентам при выполнении ими индивидуальных заданий и сборе материалов к курсовым и научно-исследовательским работам, дипломному проекту (работе);
- оценивают результаты выполнения практикантами программы практики;
- обеспечивают условия для оказания первой медицинской помощи во время проведения практики;
- осуществляют вводные и другие виды инструктажа на все работы, выполняемые студентами;
- несут ответственность за соблюдение правил охраны труда, обеспечение мероприятий производственной санитарии и охраны труда на рабочих местах студентов и в пути следования к месту поведения практики в соответствии с действующими нормативными и правовыми актами;
- несут ответственность за соблюдение правил охраны труда, обеспечение мероприятий производственной санитарии и охраны труда на
рабочих местах студентов и в пути следования к месту поведения практики в соответствии с действующими нормативными и право-выми актами.

4. Производственная практика

4.1 Производственная практика проводится, как правило, в организациях (предприятиях, учреждениях). Производственная практика осуществляется на основе договоров или писем-подтверждений (в случае према малых групп практикантов на безвозмездной основе) от организаций которые предоставляют места для прохождения практики студентами мировой политики МГУ.

4.2 В договоре факультет мировой политики МГУ и организация оговаривают все вопросы, касающиеся проведения практики. Организации обязаны проводить обязательные инструктажи по технике безопасности и обеспечить студентам условия безопасной работы при прохождении практики.

4.3 Договор или письмо-подтверждение должны предусматривать назначение двух руководителей практики: от производства из числа ведущих специалистов. Для руководства производственной практикой студентов назначаются два руководителя: руководитель практики от факультета — руководитель практики факультета мировой политики и руководитель практики от производства — штатный сотрудник организаций из числа ведущих специалистов.

4.4 Руководители производственной практики факультета:
- устанавливают связь с руководителями практики от организации и совместно с ними курируют проведение практики в соответствии с программой производственной практики на местах;
- разрабатывают (при необходимости) тематику индивидуальных заданий;
- принимают участие в распределении студентов по рабочим местам или перемещении их по видам работ;
- осуществляют контроль за соблюдением сроков практики и ее содержанием ;
• оказывают методическую помощь студентам при выполнении ими индивидуальных заданий и сборе материалов к дипломному проекту и курсовой работе;
• оценивают результаты выполнения студентами программы практики;
• несут ответственность совместно с руководителем практики от организации за соблюдением правил и норм охраны труда, производственной санитарии;
• проведение мероприятий по охране труда на рабочих местах студентов в соответствии с действующими нормативными и правовыми актами осуществляют вводный инструктаж за соблюдением правил техники безопасности.

4.5 При наличии вакантных рабочих и практикантов мест студенты могут зачисляться на них, если работа соответствует требованиям программы практики.

4.6 Студенты заключившие контракт с будущими работодателями, производственную практику, как правило проходят в этих организациях.

4.7 Студенты имеющие стаж практической работы по профилю подготовки, по решению Ученого Совета факультета мировой политики МГУ на основе аттестации может быть зачтена учебная и производственная практика.

4.8 Продолжительность рабочего дня студентов при прохождении практики в организациях составляет для студентов в возрасте от 16 до 18 лет не более 35 часов в неделю (ст. 92 ТК РФ), в возрасте от 18 лет и старше не более 40 часов в неделю (ст. 91 ТК РФ). Для студентов в возрасте от 15 до 16 лет продолжительность рабочего дня при прохождении практики в организациях составляет не более 24 часов в неделю (ст. 92 ТК РФ). С момента зачисления студентов в период практики в качестве практикантов на рабочие места на них распространяются правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка и другие локальные нормативные акты, действующие в организации, с которыми они должны быть ознакомлены в установленном в организации порядке.

4.9 Расследование несчастных случаев со студентами и преподавателями, произошедшими во время прохождения производственной практики,
проводится организациями с участием представителей МГУ. Порядок расследования несчастных случаев со студентами, произошедшими во время прохождения производственной практики (выполнения трудовых обязанностей) в сторонних организациях, определяется в соответствии с «Положением об особенности расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях» (Постановление Минтруда РФ от 24.10.2002г.№73).

5. Материальное обеспечение

5.1 Финансирование учебных и производственных практик факультета осуществляется за счет средств соответствующего бюджета (госбюджет, внебюджет) в первую декаду марта текущего года в соответствии с утвержденными ректором статьями расходов по проведению практик, представляемыми ежегодно факультетами, где предусматриваются оплата проезда к месту практик, проживание, выплата суточных студентам и преподавателям по действующим нормам. При необходимости дополнительного финансирования практик, в том числе расходов на питание, могут привлекаться внебюджетные средства факультетов.

5.2 Расходы на содержание баз практик не включаются в смету расходов на проведение практик, а их финансирование осуществляется в общем порядке, как за счет бюджетных, так из внебюджетных средств МГУ и факультета.

5.3 В период прохождения практики за студентами-стипендиатами, не зависимо от получения ими заработной платы по месту прохождения практики, сохраняется право на получение стипендии и иных выплат, назначенных МГУ.

5.4 Оплата труда студентов в период практики при выполнении ими производственного труда осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством для организаций соответствующей отрасли, а также в соответствии с договорами, заключаемыми факультетами с организациями.

5.5 На студентов, принятых в организации на должности по трудовому договору, распространяется Трудовой кодекс РФ, и они подлежат государственному социальному страхованию наравне со всеми работниками.
5.6 За период прохождения всех видов практики, связанных с выездом из места постоянного обучения, студентам очной формы обучения выплачиваются суточные в размере 50% от нормы суточных, установленных действующим законодательством за счет средств, предусматриваемых по сметам расходов МГУ. Выплата суточных студентам производится за каждый день практики, включая нахождения в пути к месту практики и обратно.

5.7 Проезд студентов очного отделения к месту проведения практики и обратно железнодорожным (плацкарт) или водным транспортом оплачивается за счет средств МГУ на основании предъявленных документов. Проезд студентов в места прохождения практик не связанные с местом постоянного обучения железнодорожными или водными путями, оплачивается на основании предъявленных документов.

5.8 Оплата преподавателям суточных и проезда к месту практики вне места постоянного обучения и обратно, а также возмещение расходов по найму жилого помещения производится в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации об оплате служебных командировок.

5.9 Учебная нагрузка преподавателей на учебной практике определяется исходя из количества учебных педагогических часов (недель), предусмотренных учебным планом, и формы проведения практики (не более 40 часов в неделю на камеральной и 9 часов в день выездной практике). Учебная нагрузка преподавателей на производственной практике определяется исходя из количества недель, предусмотренных учебным планом и формы проведения практики (не более 18 часов в неделю на базовых предприятиях при группе 6-8 студентов и час в неделю на студента, проходящего производственную практику по индивидуальному плану).

5.10 Стоимость проведения практики для студентов, обучающихся на договорной основе, входит в общую стоимость обучения, оплачивается из внебюджетных средств факультета, и не может взиматься отдельно.

5.11 Для студентов, обучающихся на договорной основе, издается отдельный приказ с указанием всех видов расходов, необходимых для проведения практики.
6. Организация контроля знаний

6.1 Форма и вид отчетности (дневник, отчет, характеристика и т.д.) студентов о прохождении практики определяется программой практики.

6.2 Форма аттестации результатов практики устанавливается учебным планом по направлению подготовки «Международные отношения» (квалификация «бакалавр», «магистр») с учетом требований образовательного стандарта 3-го поколения и Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального обучения и образовательного стандарта МГУ по направлению подготовки «Международные отношения» (квалификация «бакалавр», «магистр»).

6.3 Преподаватель, руководитель практики от факультета (преподаватель) оценивает учебные практики и производственную практику студентов после предоставления им отчета, составленного в соответствии с утвержденной программой.

6.4 Оценка или зачет по производственной практики проставляется после отчета студента перед специальной комиссией с участием руководителя практики от кафедры.

6.5 Оценка или зачет по практике приравнивается к оценкам (зачетам) по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов в следующем за проведением практики семестре.

6.6 Студенты, не выполнившие программы практики по уважительной причине, направляются на практику вторично, в свободное от учебы время. Студенты, не выполнившие программы практики без уважительной причины или получившие неудовлетворительную оценку, могут быть отчислены из МГУ, как имеющие академическую задолженность в порядке предусмотренном Положением о курсовых экзаменах и зачётах.
7. Другие вопросы

7.1 Вопросы организации порядка проведения практик факультета мировой политики, не рассмотренные настоящим положением, регулируются действующим Положением о порядке проведения практик студентов МГУ и законодательством РФ.

Проект положения вносит:
Зам. декана по учебной работе
Факультета мировой политики МГУ
М.К.Башаратьев

Согласовано:
Зам. декана по инновационной деятельности факультета мировой политики МГУ
Ю.А. Ушанов

Зам. декана по общим вопросам
Факультета мировой политики МГУ
С.Н. Ермолаев

Зам. декана по экономической деятельности
Факультета мировой политики МГУ
Т.М. Лисс