

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

**Московский государственный университет имени М.В.Ломоносова
Высшая школа государственного аудита (факультет)**

УТВЕРЖДАЮ

**Директор
Высшей школы государственного
аудита (факультета) МГУ**



А.А. Васильев

2012 г.

Программа производственной практики

Преддипломная практика

Направление подготовки

№ 081200.68 «Государственный аудит»

Форма обучения

очная

Квалификация (степень) выпускника

«магистр»

Москва

2012

1. Цели производственной практики

Целями производственной (преддипломной) практики являются систематизация теоретических знаний и расширение круга практических умений и навыков по профилю подготовки путем сбора фактического материала для магистерской диссертации, формулирования основных проблем по избранной теме и возможных путей их решения.

2. Задачи производственной практики

Задачами производственной (преддипломной) практики в соответствии с видами профессиональной деятельности являются:

- *организационно-управленческая деятельность:*

постановка и решение задач, связанных с реализацией организационно-управленческих функций в сфере государственного (муниципального) финансового контроля и аудита;

подготовка аналитической информации для принятия решений органами государственного управления и местного самоуправления в экономико-правовой сфере;

- *нормотворческая деятельность:*

подготовка проектов нормативных правовых актов в сфере государственного (муниципального) финансового контроля и аудита;

подготовка финансовых заключений на проекты нормативных правовых актов;

- *экспертно-аналитическая деятельность:*

подготовка и проведение экспертиз нормативных правовых актов;

осуществление юридических экспертиз документов и материалов в ходе проведения мероприятий финансового контроля и государственного аудита;

- *правоприменительная в сфере государственного аудита и контроля:*

толковать и применять законы и другие нормативные правовые акты в сфере государственного (муниципального) контроля и аудита;

юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства;

принимать правовые решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.

3. Место производственной практики в структуре ООП магистратуры

Прохождение производственной (преддипломной) практики базируется на знаниях, умениях и навыках, полученных при изучении дисциплин на 1-2 курсах, таких как: современные проблемы государственного аудита, стандарты государственного финансового контроля и аудита, актуальные проблемы финансового права, проблемы повышения эффективности государственных расходов, управление налоговыми рисками, аудит эффективности использования государственных ресурсов.

Производственная практика дает возможность студенту собрать и проанализировать практический материал для подготовки и написания выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации).

4. Формы проведения производственной практики

По форме проведения производственная (преддипломная) практика ВШГА МГУ является преимущественно камеральной.

5. Место и время проведения производственной практики

Определение места прохождения производственной (преддипломной) практики осуществляется кафедрой для каждого студента индивидуально с учетом утвержденной темы выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации). По решению кафедры студент может быть направлен на производственную практику в несколько организаций (в пределах установленных сроков).

Производственная практика проводится на 2 курсе в 4 семестре. Продолжительности практики – 12 недель.

6. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения производственной практики

В результате прохождения производственной (преддипломной) практики обучающийся должен приобрести следующие практические навыки, умения, универсальные и профессиональные компетенции:

- способность применять современные методы и методики исследования в сфере государственного и муниципального контроля и аудита (ПК-5, М-ПК-5);
- способность формулировать и решать задачи, связанные с реализацией организационно-управленческих функций, умеет использовать для их осуществления финансово-контрольных мероприятий (ПК-19, М-ПК-19);
- способность к подготовке аналитической информации для принятия решений органами государственного управления и местного самоуправления в финансово-контрольной сфере (ПК-21, М-ПК-21);
- способностью к использованию баз данных и информационных систем при реализации организационно-управленческих функций (ПК-22, М-ПК-22);
- способность толковать и применять законы и другие нормативные правовые акты в сфере государственного и муниципального финансового контроля и аудита (М-ПК-23);
- умение юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства (М-ПК-24);
- готовностью применять методы анализа вариантов, разработки и поиска компромиссных решений (ПК-28, М-ПК-31).

7. Структура и содержание производственной практики

Общая трудоемкость производственной (преддипломной) практики составляет 18 зачетных единиц, 648 часов.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы, на практике включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1	Подготовительный этап	Ознакомление студентов предлагаемыми базами практик (государственные органы, учреждения, организации (предприятия)). Распределение студентов по согласованным базам практик. Проведение инструктажа по технике безопасности. Организация рабочего места. Знакомство с руководителем практики. (8 часов)	Опрос. Беседа с научным руководителем практики от факультета
2	Производственный этап	Ознакомление со структурой и основными направлениями работы государственного органа, учреждения, организации (предприятия). Изучение нормативно-правовых актов и локальных документов организации. Выполнение поставленных задач руководителя. Сбор материала для написания магистерской диссертации. (600 часов)	Внесение записей в дневник практики и составление отчета. Беседа с руководителем практики.
3	Подготовка и представление результатов практики	Обработка и систематизация собранного материала, оформление отчета о прохождении практики и его защита. (40 часов)	Защита отчета

8. Научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на производственной практике

При прохождении производственной (преддипломной) практики используются такие технологии как:

- лекции руководителя практики в вузе и ознакомительная беседа с руководителем практики от организации;
- специальные методики проведения научных и практических исследований в экономике;
- технологии поиска и использования информации в сети Интернет.

9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на производственной практике

Студенты, которые самостоятельно проходят практику, должны перед ее началом сдать на факультет договор или письмо-обязательство от организации.

В ходе прохождения практики студент ведет дневник практики, в котором описывает работу, которую он выполнял в течение дня. Руководитель практики от организации ставит отметку о выполнении заданий и заверяет своей подписью сделанные записи.

По окончании практики студент сдает письменный отчет о проделанной работе и отзыв руководителя практики от организации с его подписью. Дневник должен быть заверен печатью организации.

При прохождении практики студент может пользоваться библиотечными ресурсами, имеющимися в распоряжении МГУ, а также в распоряжении организации.

10. Формы промежуточной аттестации (по итогам производственной практики)

По результат прохождения производственной практики студент защищает отчет. В зависимости от содержания и места прохождения практики, отзыва руководителя практики от организации со студентом проводится собеседование с руководителем практики от факультета, в результате которого, студенту ставится зачет/незачет.

Дневник практики и письменный отчет являются обязательными компонентами оценки практики. В случае, если студент не сдает хотя бы один из данных документов, либо они не соответствуют требованиям составления, положительная оценка за практику не может быть выставлена.

Защита письменного отчета и собеседование проводится в 4 сессии (апрель) 2 курса обучения.

11. Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной практики

а) основная литература:

Лекции и учебники по дисциплинам, изучаемым на 1-2 курсах обучения.

б) дополнительная литература:

Библиотечные фонды государственных органов, учреждений, организаций (предприятий).

в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

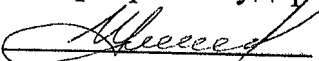
1. www.minfin.ru – Официальный сайт Министерства финансов РФ.
2. www.cbr.ru – Официальный сайт Центрального банка России.
3. www.ach.gov.ru – Официальный сайт Счетной палаты РФ.
4. www.economy.gov.ru – Официальный сайт Минэкономразвития РФ
5. www.rbc.ru – Сайт Росбизнесконсалтинг
6. www.nalog.ru – Официальный сайт Федеральной налоговой службы.
7. www.akdi.ru - Интернет- сервер «АКДИ Экономика и жизнь».
8. www.nalogkodeks.ru - журнал «Налоговая политика и практика».
9. www.rg.ru – Российская газета.
10. www.rnk.ru - журнал «Российский налоговый курьер»
11. www.consultant.ru Справочная правовая система «КонсультантПлюс».
12. www.garant.ru Справочная правовая система «Гарант»

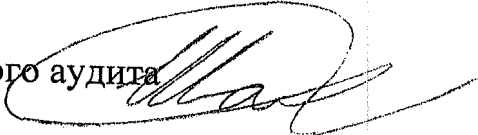
12. Материально-техническое обеспечение производственной практики

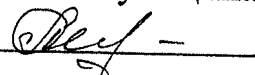
Помещения (кабинеты) организации, в которой студент проходит практику, должны соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности.

Должен быть организован доступ к программным продуктам Microsoft Word, Microsoft Excel, по возможности к справочным правовым системам Гарант, КонсультантПлюс, а также к сети Интернет.

Программа составлена в соответствии с требованиями образовательного стандарта, самостоятельно устанавливаемого МГУ имени М.В.Ломоносова для реализуемых образовательных программ ВПО, а также ФГОС ВПО по направлению подготовки № 081200.68 «Государственный аудит».

Автор: ассистент кафедры государственных и муниципальных финансов ВШГА МГУ Шилкина О.А. 

Рецензенты: заведующий кафедры государственного аудита ВШГА МГУ Шахрай С.М. 

заведующая кафедры государственных и муниципальных финансов ВШГА МГУ Подпорина И.В. 

Программа одобрена на заседании Учёного совета ВШГА МГУ «06» марта 2012 года, протокол № 2.

СОГЛАСОВАНО

Заведующая учебным отделом



М.И. Данилова